

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ ТЕКСТИЛЮ ТА ДИЗАЙНУ»**



**ПОЛОЖЕННЯ
про центр моніторингу якості освітніх послуг
у ДВНЗ «Харківський коледж текстилю та дизайну»**

Розглянуто та
схвалено методичною
радою ДВНЗ «ХКТД»
Протокол №11 ві 12.05.2015
Голова методичної ради

Л.П. Ненахова

Центр моніторингу ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну” — навчально-дослідний і навчальний підрозділ, який у своїй діяльності керується чинним законодавством, Статутом ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну” та цим положенням.

1. Загальні положення

- 1.1. Центр створюється як навчально-дослідний і навчальний підрозділ ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну”.
- 1.2. Центр звітує про результати своєї діяльності перед директором коледжу та педагогічною радою ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну”.

2. Предмет діяльності Центру

2.1. Центр створюється відповідно до п. 2.5 рішення Колегії Міністерства освіти і науки України від 2 квітня 2009 р. «про запровадження у всіх вищих навчальних закладах моніторингу якості освітніх послуг» у ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну” з метою покращення якості освітніх послуг, забезпечення об'ективного оцінювання знань студентів, покращення якості контролю знань студентів, з'ясування думки викладачів, співробітників та студентів щодо складників та форм навчального процесу, пошуково-дослідної роботи, принципів організації та адміністрування діяльності ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну”.

- 2.2. Проведення регулярного моніторингу якості знань, опитування викладачів та студентів стосовно якості викладання та навчання здійснюють працівники Центру.
- 2.3. Звіти з проведення моніторингів навчального процесу поєднують статистичні узагальнення у межах циклових комісій, відділення, коледжу, а також індивідуальні показники кожного викладача і подаються директору.
- 2.4. Центр здійснює інформаційно-роз'яснювальну роботу серед студентів, викладачів та співробітників ДВНЗ „Харківський коледж текстилю та дизайну”

про мету та завдання моніторингів як важливої складової підвищення якості навчального процесу та застосування впровадження положень Болонського процесу і новітніх освітніх технологій в академічному житті ВНЗ.

3. Структура

3.1. Завідувачем Центру моніторингу якості освітніх послуг призначається заступник директора з навчальної роботи.

Заступником завідувача Центру моніторингу якості освітніх послуг – призначається заступник директора з навчально-виробничої роботи.

3.2. До складу співробітників Центру входять завідувачі відділення, методисти коледжу.

4. Обов'язки працівників Центру

4.1. Завідувач здійснює загальне керівництво роботою Центру на виконання доручень директора та педагогічної ради коледжу, і відповідає за якість результатів його діяльності.

4.2. Співробітники Центру організовують проведення моніторингів якості надання освітніх послуг, аналіз результатів, забезпечують опрацювання отриманих даних.

5. Звітність та контроль

5.1. Центр підпорядковується директору коледжу.

5.2. Центр підзвітний у своїй діяльності директору та педагогічній раді коледжу.

5.3. Центр здійснює облік результатів своєї діяльності, веде звітність у встановленому порядку.

6. Припинення діяльності Центру

6.1. Припинення або реорганізація діяльності Центру здійснюється за рішенням педагогічної ради коледжу.