

«Затверджую»  
Директор ХФКТД  
 Олена ЄМЕЛЬЯНОВА

**План роботи педагогічної ради  
Харківського фахового коледжу технологій та дизайну на 2024-2025 н.р.**

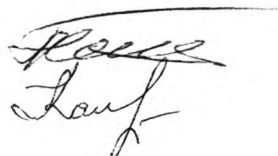
Дата	Зміст	Доповідачі	Проект рішення готують	Виконання
Серпень 2024р.	<b>I Засідання педагогічної ради</b>			
	1.1 Вибори секретаря педагогічної ради			
	1.2 Організація освітнього процесу коледжу у 2024-2025 н.р. відповідно до розпорядчих документів керуючих організацій та спрямування діяльності педагогічного колективу на створення умов поєднання освіти з виробництвом з метою підготовки конкурентоспроможних фахівців для забезпечення потреб суспільства, ринку праці і держави, додержання законодавства України про функціонування української мови як державної.	Директор коледжу Ємельянова О.А.		Заступники директора за підпорядкуванням, зав. відділень, інженер з ОП (провідний)
	1.3 Підсумки профорієнтаційної роботи за результатами вступної кампанії 2024 року та планування на 2025 рік.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи Зерній О.В.		
	1.4 Про затвердження планів роботи на 2024-2025 н.р., здійснення моніторингу та за результатами успішності у II семестрі 2023-2024 н.р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи Ненахова Л.П.		
	1.5 Призначення академічної стипендії групам нового набору.	Завідувачі відділень Коваленко А.П. Прилуцька Л.Є.		
	1.6 Затвердження Положень коледжу.	Адміністрація		
	1.7 Вимоги та дотримання ОП та БЖД під час воєнного стану	інженер з ОП (провідний) Чижак О.М.		
	1.8 Поточні питання.			

Жовтень 2024р.	<b>II Засідання педагогічної ради</b>	Заступник директора з навчально-виховної роботи	Заступники директора за підпорядкуванням.  Голови ЦК. Зав. бібліотеки
	2.1 Про покращення освітньо-професійних програм за результатами перевірки адміністрацією коледжу.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи	
	2.2 Розвиток та підтримка ефективної взаємодії з роботодавцями у контексті покращення якості ОПП,	Голови ЦК	
	2.3 Впровадження в освітній процес коледжу неформального та інформального навчання.	Зав. бібліотекою	
	2.4 Забезпечення літературою та електронними підручниками освітній процес коледжу.	Директор коледжу Ємельянова О.А.	
	2.5. Ознайомлення із законодавством та розпорядчими документами керуючих організацій		
	2.6 Поточні питання.		
Листопад 2024р.	<b>III. Засідання педагогічної ради</b>	Голови ЦК	Голови циклових комісій
	3.1 Про результати щодо якості підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами.	Голови випускаючих циклових комісій	
	3.2 Шляхи підвищення якості дипломного та курсового проєктування при дистанційній формі навчання.		
	3.3 Поточні питання.		
Грудень 2024р.	<b>IV. Засідання педагогічної ради</b>	Заступник директора з навчально-виховної роботи	Завідувачі відділень Класні керівники. Соціальний педагог
	4.1 Про підсумки освітнього процесу у I семестрі 2024-2025 н.р.	Завідувачі відділень	
	4.2 Допуск студентів до зимової екзаменаційної сесії.	Завідувачі відділень Класні керівники Соціальний педагог	
	4.3 Методи вирішення проблем зі студентами, які потребують особливого підходу.		
	4.4 Поточні питання.		
Лютий 2025р.	<b>V. Засідання педагогічної ради</b>	Директор коледжу Ємельянова О.А., Відповідальний секретар приймальної комісії	Заступники директора, методист відділення
	5.1 Вступна кампанія 2025 року: профорієнтаційна робота, виклики та завдання якісної організації.		

	5.2 Про забезпечення якості кадрового потенціалу коледжу.	Заступник директора з навчально-виховної роботи Заступник директора з навчально-виробничої роботи		
	5.3 Розгляд, обговорення, затвердження атестаційних характеристик педагогічних працівників коледжу, які підлягають атестації у 2025 році	Методист відділення		
	5.4. Поточні питання.			
Березень 2025р.	<b>VI. Засідання педагогічної ради</b> 6.1 Розгляд програм вступних екзаменів у 2025 р.	Голови циклових комісій	Голови циклових комісій	
	6.2 Інноваційні форми та методи організації освітнього процесу при дистанційному навчанні	Методист відділення	Методист відділення	
	6.3 Поточні питання.			
Квітень 2025р.	<b>VII. Засідання педагогічної ради</b> 7.1 Інноваційні підходи в організації практик здобувачів освіти. Впровадження елементів дуальної освіти у програми практичної підготовки фахових молодших бакалаврів.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи	Заступник директора з навчально-виробничої роботи Голови ЦК Методист відділення	
	7.2 Особливості загальноосвітньої підготовки здобувачів освіти як передумови успішного розвитку фахових компетентностей.	Голови ЦК загальноосвітніх дисциплін.		
	7.3 Про підсумки атестації педагогічних працівників коледжу: проблеми та перспективи забезпечення ефективності.	Методист відділення		
	7.4 Поточні питання.			
Травень 2025р.	<b>VIII. Засідання педагогічної ради</b> 8.1 Про дотримання вимог етичної компетентності та запобігання неетичної поведінки представників колезької спільноти.	Директор коледжу Ємельянова О.А.	Завідувачі відділень Заступник директора з навчально-виробничої роботи	

	8.2 Підсумки результатів профорієнтаційної роботи, проведеної викладачами циклових комісій.	Голови циклових комісій		
	8.3 Проведення розподілу випускників коледжу за місцями працевлаштування.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		
	8.4 Про роль студентського самоврядування у забезпеченні прав та обов'язків здобувачів освіти коледжу.	Голова студентського самоврядування.		
	8.5 Результати організації та участі студентів коледжу в міжнародних, всеукраїнських та обласних конкурсах.	Завідувачі відділень		
	8.6 Допуск студентів до сесії.	Голови ЦК		
	8.7 Питання ОП та БЖД студентів та співробітників.	Інженер з ОП (провідний)		
	8.9 Поточні питання.			
Червень 2025 р.	<b>ІХ. Засідання педагогічної ради</b>	Директор коледжу О.А. Ємельянова, заступник директора з навчально-виховної роботи Зав. відділень	Заступники директора	
	9.1 Про підсумки освітнього процесу у II семестрі 2024-2025 н.р. та завдання колективу щодо підвищення якості освіти майбутніх фахівців. Якість та успішність студентів за результатами заліково-екзаменаційної сесії.			
	9.2 Про підсумки проходження практики студентами коледжу у 2024-2025 н.р.	Заступник директора з навчально-виробничої роботи	Заступник директора з НВР Зав. відділень	
	9.3 Переведення студентів на старші курси та відрахування. Звіти завідувачів відділень. Звіти голів ЦК.	Завідувачі відділень Голови ЦК	Інженер з ОП (провідний)	
	9.4 Стан виконання рішень педагогічних рад.	Секретар педрад		
	9.5. Питання охорони праці та БЖД під час канікул та відпусток.	Інженер з ОП (провідний)		
	9.6. Поточні питання.			

Заступник директора  
з навчально-виховної роботи  
Секретар педради



Любов НСНАХОВА  
Тетяна КАШИНА